

4.10. «Новый уровень» – за лучшую практику трансформации неудачного решения в широко известную историю успеха.

4.11. «Женское лидерство» – за лучшие практики, направленные на расширение участия женщин и женских лидерских команд в социально-экономической деятельности компании и в достижении стратегических бизнес-результатов.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Этапы проведения Конкурса

10 января – 30 мая 2023 года - сбор заявок на участие в через официальный сайт Конкурса www.edupractice.ru

24 февраля – 30 июня 2023 года – проведение тематических мероприятий

01 июня – 30 июня 2023 года – оценка заявок экспертным жюри Конкурса

11 июля 2023 года – объявление финалистов Конкурса

13 августа – 15 сентября 2023 года – подготовка к участию в финальных мероприятиях Конкурса, проведение тематических мероприятий

02 ноября 2023 года – финальные мероприятия и церемония награждения победителей Конкурса*

**точные даты проведения и программа финальных мероприятий Конкурса в стадии согласования*

5.2. Порядок проведения

Чтобы стать участником Конкурса необходимо в период с 10.01.2023 г. по 30.05.2023г. подать заявку на участие в Конкурсе. Порядок подачи заявки на участие:

5.2.1. заполнение формы заявки через официальный сайт Конкурса www.edupractice.ru;

5.2.2. обсуждение проекта с организаторами конкурса;

5.2.3. после допуска проекта к участию в Конкурсе, подписание договора и приложения;

5.2.4. для всех участников установлена оплата организационного сбора в размере 60 000 руб. (НДС не облагается в связи с применением УСН), если не предусматривается партнерское участие (поддержка Конкурса в статусе «Партнер номинации» или «Партнер Конкурса»).

Все финалисты конкурса приглашаются на финальное мероприятие в рамках Итогового Форума ОП РФ «Сообщество» 02.11.2023 г..

Не менее чем за 2 (две) недели до даты проведения финальных мероприятий Организатор направляет приглашение с программой и уточнением формата проведения финальных мероприятий.

За 2 (два) календарных дня до даты проведения конференции Организатор публикует финальную программу дня с указанием времени и формата участия финалистов в Форуме.

5.3. Руководство Конкурсом

5.3.1. Руководство Конкурсом и конкурсными испытаниями, а также непосредственную организацию и проведение Конкурса осуществляют Учредитель и Оператор Конкурса.

5.3.2. Учредитель и Оператор Конкурса определяют условия проведения Конкурса (план, этапы и сроки проведения, условия и форматы участия, размер организационного взноса, критерии оценки и т.д.), основываясь на экспертных мнениях сообщества работодателей, представителей общественных и некоммерческих организаций, иных организаций и ведомств, оказывающих поддержку Конкурсу, касающихся основополагающих корпоративных процессов и процедур сообщества работодателей оказывает.

5.3.3. Учредитель и Оператор Конкурса формируют и утверждают жюри Конкурса из экспертов в сфере управления, государственно-частного партнерства, социогуманитарной деятельности – образования и просвещения, культуры, спорта и здорового образа жизни, территориального развития, социального предпринимательства, работы с сообществами и объединениями, а также представителей организаций, принимающих участие в Конкурсе.

5.3.4. Учредитель и Оператор Конкурса осуществляют:

- информационную поддержку участников;
- приём и обработку заявок;
- проведение квалификационного отбора заявок;
- инициирование и проведение тематических и дополнительных оценочных мероприятий;
- подготовку дипломов участников Конкурса и призов победителей и призеров Конкурса;
- организацию и проведение финальных мероприятий Конкурса, в том числе торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

5.3.5. Учредитель Конкурса осуществляют экспертно-консультационную поддержку по выбору оптимальной номинации для подачи заявки и формулированию ценности представляемого проекта, организацию информационной кампании, в том числе в рамках работы специализированного информационного портала Конкурса.

5.3.6. Учредитель и Оператор Конкурса могут привлекать Партнеров Конкурса с целью повышения эффективности подготовки и проведения конкурсных мероприятий.

5.4. Партнеры Конкурса

5.4.1. Партнеры Конкурса способствуют обеспечению распространения информации о целях, задачах и программе Конкурса среди предприятий, входящих в состав группы, представителей партнерских организаций на различных территориях присутствия работодателей (как регионов Российской Федерации, так и других стран).

5.4.2. Партнеры Конкурса способствуют привлечению новых партнеров Конкурса.

5.4.3. Партнеры Конкурса способствуют освещению проведения конкурсных мероприятий в профессиональных средствах массовой информации и распространению выявленных лучших практик в социогуманитарной сфере в профессиональной среде.

5.4.4. Партнеры Конкурса могут использовать статус «Партнер номинации» или «Партнер конкурса» в случае достижения договоренностей с Учредителем и Оператором Конкурса и выполнения условий соответствующего статуса.

5.4.5. Партнерам Конкурса предоставляется право принимать участия в финальном мероприятии конкурса в соответствии со спонсорскими пакетами и партнерскими соглашениями.

5.5. Жюри Конкурса

5.5.1. Жюри Конкурса создается с целью оценки и отбора лучших проектов, а также определения победителей на основании оценки конкурсных заявок.

5.5.2. Количество членов Жюри нечётное и не менее семи человек.

5.5.3. Жюри Конкурса имеет право:

- давать рекомендации участникам Конкурса;
- выделять отдельных конкурсантов (за исключением организации, которую он представляет) и награждать их специальными призами по согласованию с Учредителем и Оператором Конкурса;

- по согласованию с Учредителем и Оператором Конкурса принимать решение об отмене Конкурса по заявленной в настоящем Положении номинации в связи с недостаточным количеством поданных заявок, либо не присуждать призовых мест в данной номинации;

- по согласованию с Учредителем и Оператором Конкурса учреждать дополнительную номинацию на основании представленных конкурсных заявок.

5.5.4. Решение жюри Конкурса обжалованию не подлежит.

5.6. Критерии оценки конкурсных заявок

5.6.1. «Социальная значимость проекта» – социальные последствия и результаты проекта, вовлеченность и польза (чем выше значимость – тем балл оценки выше);

5.6.2. «Способность к масштабированию и тиражированию» - возможность рассмотрения технологии проекта как самостоятельного продукта для распространения в других компаниях и на других территориях (чем понятнее описаны этапы реализации проекта – тем балл оценки выше);

5.6.3. «Системность подхода» – возможность рассмотрения проекта как подсистемы для достижения стратегических целей более высокого порядка (чем очевиднее взаимосвязь – тем балл оценки выше);

5.6.4. «Четкость и емкость изложения» – возможность четкой и понятной формулировки сути, ценности и/или уникальности проекта (чем более емко и ясно изложена суть проекта – тем балл оценки выше);

5.6.5. «Партнерство с различными стейкхолдерами проекта» – целевыми группами внутри компании, другими работодателями, органами государственной власти и местного самоуправления, некоммерческими организациями, образовательными организациями и др. (чем большее количество целевых аудиторий задействовано и теснее кооперация для достижения общей цели – тем балл оценки выше);

5.6.6. «Новизна и оригинальность проекта» – возможность рассмотреть уникальные концепции, нестандартные методы и инструменты работы с различными корпоративными задачами и целевыми группами (чем более оригинальны подходы к решению корпоративных задач различного уровня – тем балл выше).

По каждому из шести критериев конкурсная заявка может получить от каждого члена жюри до 10 баллов, что определяется на основании экспертного мнения и может уточняться в результате обсуждения. Таким образом, максимальное количество баллов, полученное конкурсной заявкой по итогам работы жюри – 60.

Организатор и оператор Конкурса оставляют за собой право проводить дополнительные оценочные мероприятия в формате открытой презентации проектов, занявших три первых места по итогам работы жюри, с целью определения итоговых результатов Конкурса.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. По итогам оценки жюри Конкурса и дополнительных оценочных мероприятий, в случае их проведения, определяется статус обладателя I, II, III места по каждой конкурсной номинации.

6.2. Призёры Конкурса – лауреаты I, II, III степеней в номинациях по направлениям награждаются дипломами и памятными сувенирами.

6.3. Партнеры Конкурса вправе дополнительно учредить свои номинации и призы, по согласованию с Учредителем и Оператором Конкурса.

6.4. Финальные мероприятия Конкурса, в том числе Церемония награждения проводится в рамках Итогового Форума Общественной палаты Российской Федерации «Сообщество» в осенний период.

6.5. Программа и формат финальных мероприятий Конкурса определяется не позднее, чем за 1 (один) месяц до мероприятия.

7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАТОРОВ КОНКУРСА

109147, Россия, г. Москва, ул. Марксистская, д.3, стр.1, Ассоциация граждан и организаций по содействию развитию корпоративного образования «МАКО», телефон: +7 (495) 788-37-41, e-mail: info@makonews.ru.